

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DRÂNCENI

HOTĂRÂREA nr. 63 din 29.10.2026
privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr.
48 din 30.07.2026 privind aprobarea Regulamentului pentru închirierea și utilizarea
temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 6423/23.10.2026, inițiat de Primarul Comunei Drânceni;
- Referatul de inițiere nr. 6420/23.10.2026, întocmit de secretarul general al comunei Drânceni;
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Drânceni nr. 6421/23.10.2026;
- Raportul de specialitate nr. 6422/23.10.2026, întocmit de secretarul general al comunei Drânceni;
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 privind aprobarea Regulamentului pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni;
- Raportul de audit de conformitate privind verificarea respectării cadrului normativ referitor la formarea, evidențierea, urmărirea și încasarea veniturilor bugetului local în anul 2025 de către UAT Comuna Drânceni, întocmit de Camera de Conturi Vaslui și înregistrat la Primăria Comunei Drânceni sub nr. 4184/15.07.2026;
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 67/23.12.2025 privind aprobarea consumului normat de carburanți pentru autovehiculele și utilajele din dotarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Drânceni;
- necesitatea clarificării condițiilor de prestare a serviciilor cu utilajele și autovehiculele aparținând Comunei Drânceni, a delimitării activităților executate în interesul propriu al comunei de cele efectuate pentru beneficiari și a consolidării mecanismelor de evidență, verificare și control intern;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Drânceni;

În conformitate cu prevederile:

- art. 555 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 20 alin. (1) lit. e) și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c) și d), alin. (6) lit. b) și alin. (7) lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 și art. 198 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al Comunei Drânceni, județul Vaslui, întrunit în ședință ordinară,
HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Regulamentul pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni, aprobat prin Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 1, după alineatul (2) se introduc două noi alineate, alin. (3) și (4), cu următorul cuprins:

„(3) În sensul prezentului regulament, operațiunile efectuate la solicitarea beneficiarilor constau în prestarea de servicii cu utilajele și autovehiculele aparținând Comunei Drânceni, prin intermediul personalului desemnat în condițiile legii, fără transmiterea posesiei sau a exploatării independente a bunurilor către beneficiari.

(4) Utilizarea termenului «închiriere» în cuprinsul prezentului regulament desemnează, în cadrul operațiunilor reglementate de acesta, utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor pentru executarea unor lucrări sau prestarea unor servicii de către personalul desemnat al Comunei Drânceni și nu constituie transmiterea dreptului de folosință independentă asupra bunurilor către beneficiari. Închirierea propriu-zisă a bunurilor, dacă este cazul, se realizează distinct, cu respectarea regimului juridic și a procedurilor prevăzute de lege.”

2. La articolul 19, după alineatul (4) se introduc trei noi alineate, alin. (5)–(7), cu următorul cuprins:

„(5) Pentru fiecare serviciu prestat se asigură corelarea documentelor justificative privind solicitarea și aprobarea serviciului, utilizarea utilajului sau autovehiculului, timpul efectiv de lucru, consumurile de carburanți, confirmarea prestației și stabilirea contravalorii acesteia.

(6) Compartimentul de specialitate desemnat verifică concordanța dintre datele înscrise în foile de activitate zilnică, fișele de prestare a serviciilor și procesele-verbale de recepție. Eventualele neconcordanțe se clarifică și se consemnează înainte de transmiterea documentelor necesare stabilirii contravalorii serviciului.

(7) Documentele justificative aferente fiecărei prestații se corelează prin indicarea numărului cererii înregistrate și, după caz, a numărului aprobării sau al documentului de programare, astfel încât operațiunea să poată fi urmărită de la solicitare până la stabilirea și încasarea contravalorii serviciului.”

3. La articolul 32, după alineatul (2) se introduc patru noi alineate, alin. (3)–(6), cu următorul cuprins:

„(3) Evidența exploatării utilajelor și autovehiculelor se organizează astfel încât să permită identificarea distinctă a activităților executate pentru îndeplinirea atribuțiilor și necesităților proprii ale Comunei Drânceni și a serviciilor prestate la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

(4) Pentru fiecare categorie de activități se consemnează, după caz, utilajul sau autovehiculul utilizat, operatorul desemnat, data și perioada utilizării, natura și amplasamentul lucrării, timpul de funcționare sau kilometrii parcurși, consumul de carburant și documentele justificative aferente.

(5) Activitățile executate în interesul propriu al comunei se desfășoară în baza dispozițiilor, programărilor sau documentelor interne aprobate de persoanele competente, potrivit atribuțiilor de serviciu și procedurilor operaționale aplicabile.

(6) Evidențele privind utilizarea utilajelor și autovehiculelor se verifică periodic prin raportare la documentele privind consumul de carburanți, normele de consum aprobate, documentele de exploatare și, în cazul serviciilor prestate către beneficiari, documentele privind stabilirea și încasarea contravalorii acestora.”

4. La articolul 41, după alineatul (3) se introduc trei noi alineate, alin. (4)–(6), cu următorul cuprins:

„(4) Responsabilitățile privind verificarea solicitărilor, programarea serviciilor, exploatarea utilajelor și autovehiculelor, întocmirea și verificarea documentelor justificative, evidența

consumurilor și urmărirea veniturilor se repartizează compartimentelor de specialitate și personalului desemnat, potrivit atribuțiilor stabilite prin fișele posturilor, dispozițiile primarului și procedurile operaționale interne.

(5) Organizarea activităților se realizează cu respectarea principiului separării atribuțiilor de aprobare, executare, evidență și verificare, precum și a cerințelor privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv propriu, pentru operațiunile supuse acestuia potrivit legii.

(6) Personalul implicat are obligația de a întocmi, verifica și transmite documentele justificative în condițiile și la termenele stabilite prin procedurile operaționale interne, astfel încât să fie asigurată evidența completă și verificabilă a operațiunilor.”

5. La articolul 42, după alineatul (3) se introduc trei noi alineate, alin. (4)–(6), cu următorul cuprins:

„(4) Compartimentul de specialitate responsabil cu evidența serviciilor prestate transmite compartimentului financiar-contabil documentele justificative necesare stabilirii și urmăririi contravalorii acestora, în condițiile procedurilor operaționale aplicabile.

(5) Compartimentul financiar-contabil asigură, potrivit atribuțiilor legale, evidența sumelor datorate și încasate și comunică compartimentului responsabil cu evidența prestațiilor informațiile necesare verificării concordanței dintre serviciile executate și veniturile aferente.

(6) Verificarea concordanței dintre evidența prestațiilor și evidența financiar-contabilă se realizează periodic, cel puțin trimestrial. Eventualele neconcordanțe identificate se consemnează și se supun analizei în vederea dispunerii măsurilor necesare.”

6. La articolul 43, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alin. (3), cu următorul cuprins:

„(3) Verificările privind aplicarea regulamentului urmăresc inclusiv respectarea procedurilor de aprobare, concordanța dintre documentele de exploatare și serviciile executate, justificarea consumurilor de carburanți, evidența veniturilor aferente prestațiilor și îndeplinirea responsabilităților stabilite pentru personalul implicat.”

7. La articolul 48, după alineatul (3) se introduc trei noi alineate, alin. (4)–(6), cu următorul cuprins:

„(4) Procedurile operaționale prevăzute la alin. (1) vor detalia, în principal, circuitul documentelor, responsabilitățile personalului și ale compartimentelor implicate, modalitatea de evidențiere distinctă a activităților, verificarea consumurilor, confirmarea prestațiilor, transmiterea documentelor financiar-contabile, verificarea încasărilor și arhivarea documentelor justificative.

(5) Primarul Comunei Drânceni asigură, prin compartimentele de specialitate și personalul desemnat, monitorizarea aplicării procedurilor operaționale și actualizarea acestora ori de câte ori intervin modificări legislative, organizatorice sau alte împrejurări care impun adaptarea modului de desfășurare a activităților.

(6) Procedurile operaționale și măsurile administrative adoptate pentru aplicarea prezentului regulament nu pot modifica tarifele aprobate de Consiliul Local, categoriile de bunuri prevăzute în regulament sau celelalte dispoziții a căror aprobare intră în competența autorității deliberative.”

ART. 2. (1) Tarifele și metodologia de fundamentare prevăzute în Anexa nr. 2 la Regulamentul aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 se mențin nemodificate.

(2) Lista utilajelor și autovehiculelor prevăzută în Anexa nr. 1 la regulament, precum și modelele de documente prevăzute în anexele nr. 3–6 la regulament, se mențin nemodificate, cu respectarea dispozițiilor art. 48 alin. (2) din regulament privind adaptarea sau actualizarea acestora.

ART. 3. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 și ale regulamentului aprobat prin aceasta, care nu fac obiectul modificărilor și completărilor prevăzute la art. I, rămân nemodificate și își păstrează aplicabilitatea.

ART. 4. Primarul Comunei Drânceni, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate și prin personalul desemnat, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, inclusiv actualizarea și aplicarea procedurilor operaționale interne, în condițiile legii.

ART. 5. Prezenta hotărâre se comunică, în condițiile legii, Instituției Prefectului – Județul Vaslui, Primarului Comunei Drânceni, Compartimentului Contabilitate, Impozite și Taxe Locale și Resurse Umane, Compartimentului Administrativ-Gospodăresc și celorlalte compartimente implicate și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet www.primariadranceni.ro, în secțiunea Monitorul Oficial Local.

29.10.2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL,
ATENA URSAN

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al comunei Drânceni,
RĂZVAN-IONUȚ CROITORU

Total consilieri locali în funcție	12
Prezenți	
Pentru	
Împotrivă	
Abțineri	

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 63/2026		
Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
Adoptarea hotărârii		
Comunicarea către primarul comunei		
Comunicarea către prefectul județului		
Aducerea la cunoștință publică		
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter normativ		
Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI
Nr. 6423/23.10.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 privind aprobarea Regulamentului pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni

Având în vedere:

- Referatul de inițiere nr. 6420/23.10.2026, întocmit de secretarul general al comunei Drânceni;
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Drânceni nr. 6421/23.10.2026;
- Raportul de specialitate nr. 6422/23.10.2026, întocmit de secretarul general al comunei Drânceni;
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 privind aprobarea Regulamentului pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni;
- Raportul de audit de conformitate privind verificarea respectării cadrului normativ referitor la formarea, evidențierea, urmărirea și încasarea veniturilor bugetului local în anul 2025 de către UAT Comuna Drânceni, întocmit de Camera de Conturi Vaslui și înregistrat la Primăria Comunei Drânceni sub nr. 4184/15.07.2026;
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 67/23.12.2025 privind aprobarea consumului normat de carburanți pentru autovehiculele și utilajele din dotarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Drânceni;
- necesitatea clarificării condițiilor de prestare a serviciilor cu utilajele și autovehiculele aparținând Comunei Drânceni, a delimitării activităților executate în interesul propriu al comunei de cele efectuate pentru beneficiari și a consolidării mecanismelor de evidență, verificare și control intern;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Drânceni;

În conformitate cu prevederile:

- art. 555 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 20 alin. (1) lit. e) și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c) și d), alin. (6) lit. b) și alin. (7) lit. n) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 și art. 198 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Primarul comunei Drânceni, județul Vaslui, propune spre aprobare Consiliului
Local al comunei Drânceni următorul proiect de hotărâre:**

ART. 1. Regulamentul pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni, aprobat prin Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 1, după alineatul (2) se introduc două noi alineate, alin. (3) și (4), cu următorul cuprins:

„(3) În sensul prezentului regulament, operațiunile efectuate la solicitarea beneficiarilor constau în prestarea de servicii cu utilajele și autovehiculele aparținând Comunei Drânceni, prin intermediul personalului desemnat în condițiile legii, fără transmiterea posesiei sau a exploatării independente a bunurilor către beneficiari.

(4) Utilizarea termenului «închiriere» în cuprinsul prezentului regulament desemnează, în cadrul operațiunilor reglementate de acesta, utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor pentru executarea unor lucrări sau prestarea unor servicii de către personalul desemnat al Comunei Drânceni și nu constituie transmiterea dreptului de folosință independentă asupra bunurilor către beneficiari. Închirierea propriu-zisă a bunurilor, dacă este cazul, se realizează distinct, cu respectarea regimului juridic și a procedurilor prevăzute de lege.”

2. La articolul 19, după alineatul (4) se introduc trei noi alineate, alin. (5)–(7), cu următorul cuprins:

„(5) Pentru fiecare serviciu prestat se asigură corelarea documentelor justificative privind solicitarea și aprobarea serviciului, utilizarea utilajului sau autovehiculului, timpul efectiv de lucru, consumurile de carburanți, confirmarea prestației și stabilirea contravalorii acesteia.

(6) Compartimentul de specialitate desemnat verifică concordanța dintre datele înscrise în foile de activitate zilnică, fișele de prestare a serviciilor și procesele-verbale de recepție. Eventualele neconcordanțe se clarifică și se consemnează înainte de transmiterea documentelor necesare stabilirii contravalorii serviciului.

(7) Documentele justificative aferente fiecărei prestații se corelează prin indicarea numărului cererii înregistrate și, după caz, a numărului aprobării sau al documentului de programare, astfel încât operațiunea să poată fi urmărită de la solicitare până la stabilirea și încasarea contravalorii serviciului.”

3. La articolul 32, după alineatul (2) se introduc patru noi alineate, alin. (3)–(6), cu următorul cuprins:

„(3) Evidența exploatării utilajelor și autovehiculelor se organizează astfel încât să permită identificarea distinctă a activităților executate pentru îndeplinirea atribuțiilor și necesităților proprii ale Comunei Drânceni și a serviciilor prestate la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

(4) Pentru fiecare categorie de activități se consemnează, după caz, utilajul sau autovehiculul utilizat, operatorul desemnat, data și perioada utilizării, natura și amplasamentul lucrării, timpul de funcționare sau kilometrii parcurși, consumul de carburant și documentele justificative aferente.

(5) Activitățile executate în interesul propriu al comunei se desfășoară în baza dispozițiilor, programărilor sau documentelor interne aprobate de persoanele competente, potrivit atribuțiilor de serviciu și procedurilor operaționale aplicabile.

(6) Evidențele privind utilizarea utilajelor și autovehiculelor se verifică periodic prin raportare la documentele privind consumul de carburanți, normele de consum aprobate, documentele de exploatare și, în cazul serviciilor prestate către beneficiari, documentele privind stabilirea și încasarea contravalorii acestora.”

4. La articolul 41, după alineatul (3) se introduc trei noi alineate, alin. (4)–(6), cu următorul cuprins:

„(4) Responsabilitățile privind verificarea solicitărilor, programarea serviciilor, exploatarea utilajelor și autovehiculelor, întocmirea și verificarea documentelor justificative, evidența consumurilor și urmărirea veniturilor se repartizează compartimentelor de specialitate și personalului desemnat, potrivit atribuțiilor stabilite prin fișele posturilor, dispozițiile primarului și procedurile operaționale interne.

(5) Organizarea activităților se realizează cu respectarea principiului separării atribuțiilor de aprobare, executare, evidență și verificare, precum și a cerințelor privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv propriu, pentru operațiunile supuse acestuia potrivit legii.

(6) Personalul implicat are obligația de a întocmi, verifica și transmite documentele justificative în condițiile și la termenele stabilite prin procedurile operaționale interne, astfel încât să fie asigurată evidența completă și verificabilă a operațiunilor.”

5. La articolul 42, după alineatul (3) se introduc trei noi alineate, alin. (4)–(6), cu următorul cuprins:

„(4) Compartimentul de specialitate responsabil cu evidența serviciilor prestate transmite compartimentului financiar-contabil documentele justificative necesare stabilirii și urmăririi contravalorii acestora, în condițiile procedurilor operaționale aplicabile.

(5) Compartimentul financiar-contabil asigură, potrivit atribuțiilor legale, evidența sumelor datorate și încasate și comunică compartimentului responsabil cu evidența prestațiilor informațiile necesare verificării concordanței dintre serviciile executate și veniturile aferente.

(6) Verificarea concordanței dintre evidența prestațiilor și evidența financiar-contabilă se realizează periodic, cel puțin trimestrial. Eventualele neconcordanțe identificate se consemnează și se supun analizei în vederea dispunerii măsurilor necesare.”

6. La articolul 43, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alin. (3), cu următorul cuprins:

„(3) Verificările privind aplicarea regulamentului urmăresc inclusiv respectarea procedurilor de aprobare, concordanța dintre documentele de exploatare și serviciile executate, justificarea consumurilor de carburanți, evidența veniturilor aferente prestațiilor și îndeplinirea responsabilităților stabilite pentru personalul implicat.”

7. La articolul 48, după alineatul (3) se introduc trei noi alineate, alin. (4)–(6), cu următorul cuprins:

„(4) Procedurile operaționale prevăzute la alin. (1) vor detalia, în principal, circuitul documentelor, responsabilitățile personalului și ale compartimentelor implicate, modalitatea de evidențiere distinctă a activităților, verificarea consumurilor, confirmarea prestațiilor, transmiterea documentelor financiar-contabile, verificarea încasărilor și arhivarea documentelor justificative.

(5) Primarul Comunei Drânceni asigură, prin compartimentele de specialitate și personalul desemnat, monitorizarea aplicării procedurilor operaționale și actualizarea acestora ori de câte ori intervin modificări legislative, organizatorice sau alte împrejurări care impun adaptarea modului de desfășurare a activităților.

(6) Procedurile operaționale și măsurile administrative adoptate pentru aplicarea prezentului regulament nu pot modifica tarifele aprobate de Consiliul Local, categoriile de bunuri prevăzute în regulament sau celelalte dispoziții a căror aprobare intră în competența autorității deliberative.”

ART. 2. (1) Tarifele și metodologia de fundamentare prevăzute în Anexa nr. 2 la Regulamentul aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 se mențin nemodificate.

(2) Lista utilajelor și autovehiculelor prevăzută în Anexa nr. 1 la regulament, precum și modelele de documente prevăzute în anexele nr. 3–6 la regulament, se mențin nemodificate, cu respectarea dispozițiilor art. 48 alin. (2) din regulament privind adaptarea sau actualizarea acestora.

ART. 3. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 și ale regulamentului aprobat prin aceasta, care nu fac obiectul modificărilor și completărilor prevăzute la art. I, rămân nemodificate și își păstrează aplicabilitatea.

ART. 4. Primarul Comunei Drânceni, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate și prin personalul desemnat, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, inclusiv actualizarea și aplicarea procedurilor operaționale interne, în condițiile legii.

ART. 5. Prezenta hotărâre se comunică, în condițiile legii, Instituției Prefectului – Județul Vaslui, Primarului Comunei Drânceni, Compartimentului Contabilitate, Impozite și Taxe Locale și Resurse Umane, Compartimentului Administrativ-Gospodăresc și celorlalte compartimente implicate și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet www.primariadranceni.ro, în secțiunea Monitorul Oficial Local.

PRIMAR,
Mihai MURARAȘU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Răzvan-Ionuț CROITORU

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI
Nr. 6420/23.10.2026

REFERAT DE INIȚIERE,

CĂTRE,
Domnul Primar al Comunei Drânceni, județul Vaslui,

Subsemnatul, **Croitoru Răzvan-Ionuț**, secretar general al comunei Drânceni, în exercitarea atribuțiilor prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, formulez prezentul referat de inițiere, prin care propun promovarea unui proiect de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 48/30.07.2026 a fost aprobat Regulamentul pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni, în scopul instituirii unui cadru administrativ unitar privind solicitarea, aprobarea, executarea, evidențierea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate cu utilajele și autovehiculele aflate în patrimoniul unității administrativ-teritoriale.

Adoptarea regulamentului a avut în vedere inclusiv constatările și recomandările formulate de Camera de Conturi Vaslui prin Raportul de audit de conformitate privind verificarea respectării cadrului normativ referitor la formarea, evidențierea, urmărirea și încasarea veniturilor bugetului local în anul 2025, înregistrat la Primăria Comunei Drânceni sub nr. 4184/15.07.2026, prin care au fost evidențiate aspecte referitoare la administrarea și utilizarea bunurilor aparținând comunei, evidența operațiunilor efectuate și necesitatea consolidării mecanismelor de control intern.

Regulamentul aprobat prin HCL nr. 48/2026 stabilește condițiile de utilizare a utilajelor și autovehiculelor, categoriile de beneficiari, procedura de solicitare și aprobare a prestațiilor, metodologia de fundamentare a tarifelor, documentele justificative necesare, drepturile și obligațiile părților, precum și reguli privind exploatarea, evidența și monitorizarea activităților desfășurate.

În urma reanalizării prevederilor regulamentului, prin raportare la recomandările formulate de Camera de Conturi Vaslui și la cerințele privind organizarea și exercitarea controlului intern managerial, se constată necesitatea clarificării și completării unor dispoziții, în vederea asigurării unei aplicări unitare și a unei evidențe complete, verificabile și transparente a operațiunilor desfășurate.

În acest sens, se apreciază necesară delimitarea expresă a activităților realizate cu utilajele și autovehiculele în interesul propriu al Comunei Drânceni de serviciile executate la solicitarea persoanelor fizice sau juridice, astfel încât evidența timpului de utilizare, a consumurilor de carburanți și a cheltuielilor aferente să permită identificarea distinctă a fiecărei categorii de activități.

Totodată, se impune clarificarea naturii operațiunilor reglementate, având în vedere că lucrările și serviciile sunt executate prin personalul desemnat de autoritatea administrației publice locale, fără transmiterea exploatarei independente a utilajelor și autovehiculelor către beneficiari. În consecință, prevederile regulamentului trebuie corelate cu modalitatea efectivă de prestare a serviciilor și cu regimul juridic aplicabil acestora, pentru evitarea unor interpretări neunitare privind închirierea bunurilor și prestarea serviciilor cu acestea.

O altă direcție de completare privește consolidarea mecanismelor de evidență și verificare a prestațiilor, prin asigurarea concordanței dintre cererile aprobate, documentele de exploatare, timpul efectiv de lucru, consumurile de carburanți, documentele de confirmare a serviciilor executate și sumele stabilite și încasate la bugetul local. Aceste măsuri sunt necesare pentru asigurarea trasabilității operațiunilor și pentru prevenirea eventualelor neconcordanțe între utilizarea efectivă a bunurilor și evidențele administrative și financiar-contabile.

De asemenea, se consideră necesară completarea prevederilor referitoare la responsabilitățile compartimentelor de specialitate și ale personalului desemnat pentru solicitarea, verificarea, aprobarea, executarea, evidențierea și monitorizarea operațiunilor, cu respectarea principiului separării atribuțiilor și a dispozițiilor legale privind controlul financiar preventiv propriu, în cazurile în care acesta este aplicabil.

Pentru aplicarea corespunzătoare a regulamentului, se propune consolidarea cadrului privind elaborarea și aprobarea procedurilor operaționale interne, prin care să fie detaliate circuitul documentelor, responsabilitățile personalului implicat, verificările efectuate, modalitatea de centralizare a informațiilor și păstrarea documentelor justificative, astfel încât activitățile desfășurate să poată fi urmărite și verificate în mod corespunzător.

Modificările și completările propuse au caracter de clarificare și consolidare a cadrului administrativ deja instituit, fără a afecta dispozițiile care reglementează corespunzător activitatea și fără a impune, în această etapă, modificarea tarifelor aprobate sau a metodologiei de fundamentare a acestora, în lipsa unor elemente tehnico-economice noi care să justifice actualizarea.

Necesitatea promovării proiectului de hotărâre este susținută de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, ale Ordonanței Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, precum și ale Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin promovarea proiectului se urmărește îmbunătățirea modului de administrare și utilizare a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni, asigurarea unei evidențe complete și verificabile a activităților desfășurate, consolidarea responsabilității administrative, prevenirea utilizării necorespunzătoare a bunurilor și resurselor publice, precum și îmbunătățirea mecanismelor de stabilire, urmărire și încasare a veniturilor aferente serviciilor prestate.

Față de cele prezentate, propun inițierea și promovarea Proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 privind aprobarea Regulamentului pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni, în vederea analizării și aprobării acestuia de către Consiliul Local al Comunei Drânceni.

SECRETAR GENERAL
Croitoru Răzvan-Ionuț

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI
Nr. 6421/23.10.2026

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 privind aprobarea Regulamentului pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (1) și alin. (8) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere Referatul de inițiere nr. 6420/23.10.2026, întocmit de secretarul general al comunei Drânceni, supun spre analiză și aprobare Consiliului Local al Comunei Drânceni proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 48 din 30.07.2026.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 48/30.07.2026 a fost aprobat Regulamentul pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni, prin care au fost stabilite reguli privind utilizarea bunurilor, solicitarea și aprobarea serviciilor, aplicarea tarifelor, evidența prestațiilor și responsabilitățile persoanelor implicate.

Adoptarea acestui regulament a reprezentat o măsură necesară pentru îmbunătățirea administrării patrimoniului comunei și pentru punerea în aplicare a recomandărilor formulate de Camera de Conturi Vaslui prin Raportul de audit de conformitate înregistrat la Primăria Comunei Drânceni sub nr. 4184/15.07.2026, referitoare la utilizarea bunurilor aparținând unității administrativ-teritoriale, evidențierea operațiunilor și urmărirea veniturilor cuvenite bugetului local.

Regulamentul aflat în vigoare asigură cadrul general necesar desfășurării acestor activități. Cu toate acestea, în urma reanalizării prevederilor sale, a rezultat necesitatea clarificării și completării unor dispoziții, astfel încât aplicarea acestora să fie cât mai riguroasă, iar utilizarea utilajelor și autovehiculelor să poată fi urmărită și verificată în mod corespunzător.

Consider că administrarea eficientă a bunurilor comunei presupune nu numai existența unor reguli privind aprobarea și executarea serviciilor, ci și stabilirea unor mecanisme clare de evidență și control, care să permită verificarea modului în care sunt utilizate utilajele, a consumurilor înregistrate și a veniturilor rezultate din prestațiile efectuate pentru beneficiari.

În acest sens, proiectul de hotărâre urmărește delimitarea mai clară a lucrărilor executate pentru nevoile proprii ale comunei de serviciile prestate la solicitarea persoanelor fizice sau juridice, precum și corelarea documentelor justificative privind utilizarea utilajelor și autovehiculelor cu evidențele administrative și financiar-contabile.

Totodată, se propune clarificarea modului de prestare a serviciilor, având în vedere că utilajele și autovehiculele sunt exploatate de personalul desemnat de autoritatea administrației publice locale, fără transmiterea acestora în exploatarea independentă a beneficiarilor. Această precizare este necesară pentru aplicarea corespunzătoare a regulamentului și pentru evitarea unor interpretări diferite cu privire la natura operațiunilor desfășurate.

O atenție deosebită trebuie acordată verificării concordanței dintre cererile aprobate, timpul efectiv de utilizare, consumurile de carburanți, documentele de confirmare a lucrărilor executate și sumele datorate și încasate. Prin instituirea unor verificări corespunzătoare se urmărește prevenirea eventualelor neconcordanțe și asigurarea unei gestionări responsabile a resurselor materiale și financiare ale comunei.

De asemenea, proiectul are în vedere clarificarea responsabilităților compartimentelor de specialitate și ale personalului desemnat, precum și consolidarea cadrului necesar elaborării și aplicării procedurilor operaționale interne, astfel încât fiecare etapă, de la solicitarea serviciului până la finalizarea și evidențierea acestuia, să fie documentată și verificabilă.

Modificările propuse nu urmăresc înlocuirea regulamentului existent, ci îmbunătățirea și completarea acestuia, prin păstrarea dispozițiilor care și-au demonstrat utilitatea și introducerea unor prevederi suplimentare necesare pentru aplicarea unitară a regulilor privind administrarea și exploatarea bunurilor.

În această etapă, nu se propune modificarea tarifelor aprobate prin HCL nr. 48/2026 și nici a metodologiei de fundamentare a acestora, întrucât obiectul proiectului îl constituie, în principal, clarificarea cadrului administrativ și consolidarea mecanismelor de evidență și control. Eventuala actualizare a tarifelor va putea fi analizată distinct, în baza unor date tehnico-economice justificative.

Promovarea proiectului de hotărâre este în concordanță cu atribuțiile Consiliului Local privind administrarea patrimoniului comunei, prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și cu principiile privind utilizarea eficientă a fondurilor și bunurilor publice, reglementate de Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv și Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Apreciez că adoptarea modificărilor și completărilor propuse va contribui la îmbunătățirea administrării utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni, la creșterea transparenței și responsabilității în utilizarea acestora, la asigurarea unei evidențe corecte a prestațiilor și consumurilor, precum și la consolidarea măsurilor întreprinse pentru implementarea recomandărilor formulate de Camera de Conturi Vaslui.

Față de cele prezentate, consider că proiectul de hotărâre este necesar și oportun, motiv pentru care propun Consiliului Local al Comunei Drânceni analizarea și aprobarea Proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 privind aprobarea Regulamentului pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni.

PRIMAR,
MURARAȘU MIHAI

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 privind aprobarea Regulamentului pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) și alin. (8) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, analizând Referatul de inițiere nr. 6420/23.10.2026, Referatul de aprobare al Primarului Comunei Drânceni nr. 6421/23.10.2026 și documentația aferentă proiectului de hotărâre, prezentăm următorul raport de specialitate.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 a fost aprobat Regulamentul pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni, în vederea instituirii unui cadru administrativ unitar privind utilizarea bunurilor aflate în patrimoniul unității administrativ-teritoriale, prestarea serviciilor cu acestea, evidența operațiunilor și stabilirea și încasarea contravalorii prestațiilor efectuate.

Adoptarea regulamentului a avut în vedere inclusiv constatările și recomandările formulate de Camera de Conturi Vaslui prin Raportul de audit de conformitate privind verificarea respectării cadrului normativ referitor la formarea, evidențierea, urmărirea și încasarea veniturilor bugetului local în anul 2025, înregistrat la Primăria Comunei Drânceni sub nr. 4184/15.07.2026, referitoare la administrarea patrimoniului, evidența utilizării bunurilor și consolidarea mecanismelor de control intern.

Regulamentul în vigoare cuprinde dispoziții referitoare la bunurile care pot fi utilizate, categoriile de beneficiari, procedura de solicitare și aprobare, executarea și confirmarea serviciilor, metodologia de fundamentare a tarifelor, evidența consumurilor și obligațiile personalului, precum și prevederi privind monitorizarea și verificarea modului de aplicare.

În urma reanalizării acestor dispoziții, se constată că regulamentul asigură cadrul general necesar desfășurării activităților, însă anumite prevederi necesită clarificări și completări pentru asigurarea unei evidențe distincte a operațiunilor, delimitarea responsabilităților și consolidarea verificărilor administrative și financiar-contabile.

Sub aspectul naturii juridice a operațiunilor, se impune corelarea prevederilor regulamentului cu modalitatea efectivă de exploatare a utilajelor și autovehiculelor. Astfel, potrivit regulamentului aprobat, serviciile sunt executate prin personalul desemnat de autoritatea administrației publice locale, fără ca beneficiarii să dobândească dreptul de a exploata independent bunurile respective.

În aceste condiții, operațiunile prin care comuna execută, cu propriile utilaje și prin personalul său, lucrări la solicitarea beneficiarilor prezintă caracteristicile unor prestări de servicii, distincte de închirierea propriu-zisă a bunurilor, care presupune transmiterea temporară a folosinței acestora în condițiile legii. Clarificarea acestei distincții este necesară pentru aplicarea corespunzătoare a regulamentului, a tarifelor aprobate și a documentelor justificative aferente.

Totodată, se apreciază necesară delimitarea activităților efectuate în interesul propriu al Comunei Drânceni de serviciile prestate pentru persoane fizice sau juridice. Această delimitare

trebuie reflectată în evidențele privind timpul de funcționare, consumurile de carburanți, documentele de exploatare și cheltuielile aferente, astfel încât să poată fi verificată destinația utilizării fiecărui utilaj sau autovehicul.

Din perspectiva evidenței operațiunilor, regulamentul prevede utilizarea unor documente justificative, precum cererea beneficiarului, documentele privind executarea serviciului, evidența lucrărilor și procesul-verbal de confirmare a prestației. Pentru asigurarea trasabilității complete, se impune consolidarea obligației de verificare a concordanței dintre aceste documente, timpul efectiv de utilizare, consumurile înregistrate și contravaloarea serviciilor stabilită și încasată.

În acest sens, documentele privind exploatarea utilajelor și autovehiculelor trebuie să permită identificarea bunului utilizat, a operatorului desemnat, a beneficiarului sau a lucrării executate în interes propriu, a perioadei de utilizare, a consumurilor aferente și a documentelor care justifică operațiunea. Informațiile astfel înregistrate trebuie corelate cu evidențele compartimentelor de specialitate și cu documentele financiar-contabile, potrivit atribuțiilor stabilite.

În ceea ce privește responsabilitățile administrative, regulamentul stabilește obligații generale pentru compartimentele de specialitate și personalul desemnat. Pentru aplicarea unitară a acestora, se consideră necesară completarea prevederilor referitoare la verificarea solicitărilor, aprobarea serviciilor, executarea și confirmarea prestațiilor, întocmirea documentelor justificative, evidența consumurilor și urmărirea sumelor datorate și încasate.

Organizarea acestor activități trebuie să respecte principiul separării atribuțiilor de aprobare, executare, evidență și verificare, precum și cerințele privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv propriu, în măsura în care operațiunile efectuate intră în sfera acestuia.

Sub aspectul controlului intern managerial, dispozițiile Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice impun organizarea activităților pe baza unor responsabilități și proceduri documentate, astfel încât operațiunile desfășurate să poată fi urmărite, verificate și evaluate.

În acest context, se apreciază necesară consolidarea prevederilor regulamentului privind elaborarea și aplicarea procedurilor operaționale interne, aprobate la nivelul autorității executive, prin care să fie detaliate circuitul documentelor, atribuțiile personalului, verificările obligatorii, centralizarea informațiilor, identificarea eventualelor neconcordanțe și măsurile de remediere.

Procedurile operaționale vor avea rolul de a asigura aplicarea efectivă a regulamentului, fără a substitui competența Consiliului Local de a aproba sau modifica regulile generale privind utilizarea bunurilor și tarifele aferente serviciilor prestate.

În ceea ce privește fundamentarea economică, HCL nr. 48/2026 cuprinde metodologia și tarifele aprobate pentru utilizarea utilajelor și autovehiculelor, stabilite pe baza analizei costurilor de exploatare. Întrucât modificările propuse vizează în principal organizarea activității, evidența operațiunilor și controlul administrativ, nu se justifică, în această etapă, modificarea tarifulor sau a metodologiei de fundamentare, în lipsa unor date tehnico-economice actualizate care să impună o asemenea intervenție.

Din punct de vedere juridic, proiectul de hotărâre se întemeiază pe prevederile art. 129 alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. b), referitoare la atribuțiile Consiliului Local privind administrarea domeniului public și privat al comunei, coroborate cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Sunt incidente, de asemenea, prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, referitoare la administrarea resurselor financiare și la constituirea și urmărirea veniturilor bugetului local, precum și dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv și ale Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Modificarea și completarea regulamentului aprobat prin HCL nr. 48/2026 se realizează prin hotărâre a Consiliului Local, cu respectarea competențelor autorității deliberative și a procedurilor legale privind inițierea, fundamentarea, avizarea și adoptarea actelor administrative.

Întrucât proiectul privește modificarea unui regulament cu aplicabilitate generală, la promovarea acestuia trebuie avute în vedere și dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care acestea sunt aplicabile, inclusiv cerințele privind publicarea proiectului și participarea persoanelor interesate la procesul de elaborare a actelor administrative normative.

Prin modificările și completările propuse se urmărește consolidarea cadrului administrativ existent, fără înlocuirea integrală a regulamentului și fără modificarea nejustificată a dispozițiilor care reglementează corespunzător activitatea.

Aplicarea noilor prevederi va contribui la asigurarea unei evidențe complete și verificabile a utilizării utilajelor și autovehiculelor, la delimitarea responsabilităților administrative, la prevenirea utilizării necorespunzătoare a bunurilor și resurselor publice, precum și la îmbunătățirea mecanismelor de verificare a prestațiilor și a veniturilor aferente acestora.

Față de considerentele de fapt și de drept prezentate, apreciem că modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 este necesară și oportună, fiind justificată de cerințele privind administrarea eficientă a patrimoniului, consolidarea controlului intern managerial și implementarea corespunzătoare a recomandărilor formulate de Camera de Conturi Vaslui.

În consecință, avizăm favorabil, din punctul de vedere al compartimentului de specialitate, promovarea Proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Drânceni nr. 48 din 30.07.2026 privind aprobarea Regulamentului pentru închirierea și utilizarea temporară a utilajelor și autovehiculelor aparținând Comunei Drânceni și propunem supunerea acestuia spre analiză și aprobare Consiliului Local al Comunei Drânceni, cu respectarea procedurilor legale aplicabile.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI DRÂNCENI,
CROITORU RĂZVAN-IONUȚ